

## **Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Управление трудовыми ресурсами хозяйствующих субъектов»**

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целью дисциплины является приобретение студентами системы научных знаний о рациональной организации и управлении персоналом. Дисциплина «Управление трудовыми ресурсами хозяйствующих субъектов» входит в состав блока экономических дисциплин как функциональная часть менеджмента, связанная с отношениями людей. Интенсивное развитие направления, ориентированного на использование потенциала коллектива работников или «команды», и выделение его в самостоятельный курс базируется на смене системы ценностей и концепций на уровне организаций в рыночных условиях. Особая значимость управления развитием человеческих ресурсов в рамках организации определяется реализацией в ее практической деятельности взаимосвязанного комплекса вопросов, касающихся использования личного фактора в процессе производства и управления и адаптации к внешним условиям. Соответственно целью системы управления человеческими ресурсами является обеспечение персоналом, организация их эффективного использования, профессионального и социального развития. В соответствии с этим в качестве основополагающей цели преподавания дисциплины выступает формирование у студентов знаний, навыков и умений, необходимых в практическом решении комплекса проблем по организации работы с персоналом, рационализации трудовых процессов, мотивации и оплаты труда, взаимоотношениям в коллективе, управлению конфликтами, организации профессионального продвижения и деловой карьеры работников. Задачей дисциплины является обучение студентов управлению человеческими ресурсами в условиях рыночной экономики.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Б1.В.ДВ.04.02

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данному направлению:

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

#### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

##### **знать:**

- методики разработки проектов повышения эффективности управления персоналом; - методы оценки затрат на персонал; -методы оценки экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом;

##### **уметь:**

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

##### **иметь навыки и (или) опыт деятельности:**

навыками: - работы с различными источниками в области знаний по управлению персоналом; - подготовки материалов для проведения бесед, докладов, сообщений по вопросам методической и практической направленности по управлению персоналом; - выявления особенностей управления персоналом организаций различных организационных форм и форм собственности с учетом специфики основных отраслей народного хозяйства, сфер трудовой деятельности и региональных особенностей; - работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - подготовки материалов для проведения бесед, докладов, сообщений по вопросам данной дисциплины.

### **4. Общая трудоемкость дисциплины**

72( в часах) 2 з.е.

## **5. Формы контроля**

зачет (4 семестр )