

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Информационное право»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационного права» являются: - рассмотрение совокупности правовых норм, регулирующих информационные отношения. - изучение отдельных подотраслей и институтов информационного права, выяснение их специфики; - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области применения норм информационного права; проблем правового регулирования общественных отношений в сети Интернет, права и информационной безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Б1.В.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данному направлению:

ОПК-1 - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации; ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; - общие и специальные методы познания данной отрасли права; - критерии и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - основные институты информационного права; - основные понятия информационного права; - нормы других отраслей права регулирующих информационные отношения; - основы государственной политики в области создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения; - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации

уметь:

- заниматься исследовательской деятельностью в области информационного права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - применять нормы с других отраслей права, регулирующих информационные отношения, и специализированное законодательство; - применять законодательство в информационных правоотношениях; - пользоваться правовыми базами; - осуществлять поиск правовой информации.

иметь навыки и (или) опыт деятельности:

-навыками работы с нормативными правовыми актами в области информационного права, сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками применения информационного законодательства; - юридической терминологией информационного права; -навыками применения различных способов защиты прав и законных интересов граждан-на, его правовой охраны информации для обеспечения информационной безопасности.

4. Общая трудоемкость дисциплины

108(в часах) 3 з.е.

5. Формы контроля

экзамен (6 семестр)