

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Организация нормирования и оплаты труда на предприятиях отрасли»

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является овладение теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области организации, нормирования и оплаты труда с целью повышения эффективности труда персонала на в организациях на основе применения прогрессивных приемов и методов организации, мотивации и стимулирования труда. Задачами изучения дисциплины являются: –обеспечение комплексного подхода к экономическим, техническим, психофизиологическим и социальным проблемам труда; –получение целостного представления о процессах, явлениях и тенденциях современной организации труда; –освоение студентами приёмов и методов решения вопросов системы организации труда: разделения и кооперации труда, системы и методов работы, организации рабочих мест и условий труда, порядка проведения работ по нормированию труда на предприятии, нормирования и стимулированию труда; –изучение правовой основы организации труда.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Б1.В.12

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данному направлению:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

место и роль организации труда как основного элемента трудовых отношений и процесса производства в целом; законодательную основу в области регулирования трудовых процессов на предприятии; методы и способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени; современные направления развития работника как личности и профессионала; теоретические и практические основы понимания закономерности, развития трудовых отношений в постиндустриальном обществе

уметь:

обосновать и определить размер первичного трудового коллектива; оценить санитарно-гигиенические, психофизиологические и эстетические условия труда; обосновать и составить графики режимов труда и отдыха; провести аттестацию работников и рабочих мест; разработать мероприятия и оценить эффективность рационализации рабочих мест; применить принципы рациональной организации трудовых процессов; проводить работу по разработке норм труда на различных видах работ с использованием различных способов и методов нормирования труда; - провести анализ выполнения норм труда и определить резервы в использовании рабочего времени, орудий труда и средств производства; - установить размер оплаты труда различным категориям работающих; - определить экономическую и социальную эффективность мероприятий по совершенствованию организации и оплаты труда в организациях

иметь навыки и (или) опыт деятельности:

навыками работы с научной, нормативно-справочной литературой, обобщения и использования передового отечественного и зарубежного опыта; современными методами сбора, обработки и анализа информации по организации, нормированию и оплате труда с использованием современных информационных технологий, компьютерной техники, баз данных и т.п.

4. Общая трудоемкость дисциплины

144(в часах) 4 з.е.

5. Формы контроля

экзамен (7 семестр)