

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Автоматизация бизнес-процессов»

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся профессиональных компетенций ПК-21 и ПК-23 в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика с учетом специфики профиля.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Б1.В.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данному направлению:

ПК-21 - способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем; ПК-23 - способностью применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

-основные принципы и подходы к автоматизации деятельности по анализу и документированию бизнес-процессов; -принципы построения, структуру и технологию использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов.

уметь:

-формулировать требования к разработке моделей бизнес-процессов с учетом возможности автоматического формирования отчетной документации; -проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, формировать предложения по улучшению бизнес-процессов.

владеть навыками и (или) опытом деятельности:

-навыки работы со средой разработки скриптов, а также навыки разработки скриптов для автоматизации анализа и документирования бизнес-процессов; -навыки работы с инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов.

4. Общая трудоемкость дисциплины

108(в часах) 3 з.е.

5. Формы контроля

Зачет с оценкой (7 семестр)