

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАЗРАБОТАНО СОВМЕСТНО
Генеральный директор
Сеть туристических агентств 1001
ТУР ООО «ИТК ЕКБ»



Н.В. Иванча

« 30 » 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СмК



Н.В. Кандаурова

« 30 » 2017 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

среднего профессионального образования по специальности

**5.43.03.10 Туризм
(базовый уровень подготовки)**

среднее общее образование

Ставрополь, 2017г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 5.43.03.10 Туризм утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 474

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее – СмК)

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 5.43.03.10 Туризм рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии СмК протокол № 2 от 15.09.2017 г.

Содержание

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 5.43.03.10Туризм (базовая подготовки)	4
1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ.....	4
1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	5
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	8
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	9
3.1 Компетентностная модель выпускника.....	9
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	11
4.1 Рабочий учебный план	11
4.2 График учебного процесса	11
4.3 Рабочие программы дисциплин	11
4.5 Программы учебных дисциплин с интерактивными формами занятий.....	12
4.6 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной)	13
4.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) ...	13
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	13
5.1 Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций	13
5.2 Требования к выпускным квалификационным работам	15
5.3 Организация государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников	15
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
6.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ.....	17
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	17
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	18
7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА	20
7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	20
7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации	21

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 5.43.03.10 Туризм (базовая подготовки)

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее ППССЗ) по специальности 5.43.03.10 Туризм, реализуется в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее СмК) и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 5.43.03.10 Туризм (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 804 от 28 июля 2014 г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г № 968
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ <http://www.edu.ru>;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"" (ред. от 18.08.2016 г.);

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования".

1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1 Цель ППССЗ

Цель (миссия) ППССЗ специальности «Туризм» базовой подготовки имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельностный и практикоориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения основной образовательной программы;
- приоритет самостоятельной деятельности студентов;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- связь теоретической и практической подготовки СПО, ориентация на формирование готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений как в типичных, так в нетрадиционных ситуациях.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 5.43.03.10Туризм базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1. Сроки получения СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет – 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	53 нед.
Учебная практика	4 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	12 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

1.3.4 Особенности ППССЗ

1.3.5 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Прием граждан на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена осуществляется на базе среднего общего образования в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23 января 2014 года № 36, в соответствии с Правилами приёма в ЧОУ ПО «Ставропольский многопрофильный колледж».

1.3.6 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 5.43.03.10 Туризм

подготовлен к освоению ОПОП ВО, наряду с гражданами, имеющими среднее общее образование.

1.3.7 Основные пользователи ППСЗ

Основными пользователями ППСЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 5.43.03.10 Туризм;
- администрация и коллективные органы управления Колледжа;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника по специальности 5.43.03.10 Туризм:

- Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по туризму (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1 Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1 Рабочий учебный план в Приложении 1

4.2 График учебного процесса

График учебного процесса служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм, к срокам освоения ППССЗ и учебного плана.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся. На его основе разрабатывается и утверждается календарный учебный график.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

4.3 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО, с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

4.3.1 Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

- Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии
- Рабочая программа ОГСЭ.02 История
- Рабочая программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- Рабочая программа ОГСЭ.04 Физическая культура

4.3.2 Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

- Рабочая программа ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- Рабочая программа ЕН.02 География туризма
- Рабочая программа ЕН.03 Основы туризма

4.3.3 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

- Рабочая программа ОП.01 Психология делового общения
- Рабочая программа ОП.02 Организация туристской индустрии
- Рабочая программа ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
- Рабочая программа ОП.04 Безопасность жизнедеятельности
- Рабочая программа ОП.05 Технология и организация гостиничных услуг
- Рабочая программа ОП.06 Технология и организация экскурсионных услуг
- Рабочая программа ОП.07 Организация обслуживания

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

- Рабочая программа МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта
- Рабочая программа МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

- Рабочая программа МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов
- Рабочая программа МДК.02.02 Организация досуга туристов

ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

- Рабочая программа МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности
- Рабочая программа МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме

ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации

- Рабочая программа МДК.04.01 Современная оргтехника и организация делопроизводства
- Рабочая программа МДК.04.02 Управление деятельностью функционального подразделения

Аннотации рабочих программ представлены в Приложении 3

4.5 Программы учебных дисциплин с интерактивными формами занятий

- Рабочая программа ЕН.03 Основы туризма
- Рабочая программа ОП.01 Психология делового общения
- Рабочая программа ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

- Рабочая программа ОП.07 Организация обслуживания
- Рабочая программа ОП.05 Технология и организация гостиничных услуг

4.6 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной)

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Программы практик разработаны на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в Частное образовательное учреждение профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж.

Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик представлены в Приложении 4

4.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана на основе Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации в колледже, Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. **Программа ГИА представлена в Приложении 5.**

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций осуществляется

согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледже.

Основными видами контроля учебных достижений, обучающихся (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках дисциплины или модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль – это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- курсовые работы (проекты);
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, составление кроссвордов, создание презентаций);
- проверка заданий практических работ;
- собеседование.

Промежуточный контроль по дисциплине, МДК – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса.

В промежуточную аттестацию по дисциплине или МДК могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен;
- квалификационный экзамен;
- зачет;
- дифференцированный зачет.

Для аттестации по учебной и производственной практике обучающимися представляются отчеты по выполнению заданий по практике, характеристики, отзывы руководителей практик и аттестационные листы с места прохождения практики.

В целях проверки уровня овладения обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями по итогам профессионального модуля, проводится квалификационный экзамен. В качестве председателя экзаменационной комиссии привлекается квалифицированный специалист предприятия отрасли, имеющий профильное образование.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа, освоивших основную образовательную программу среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 5.43.03.10 Туризм, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) носят практико-ориентированный характер и отвечают следующим требованиям:

- овладение профессиональными компетенциями;
- реальность;
- актуальность;
- уровень современности используемых средств.

Каждая тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на цикловой комиссии и утверждаются директором колледжа. **Примерные темы ВКР представлены в Приложении 6.**

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания на работу, которые рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются, и утверждаются директором колледжа.

Законченная ВКР вместе с отзывом руководителя направляется на рецензию. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора из ведущих специалистов предприятий отрасли, ведущих преподавателей высших и средних учебных заведений по профилю специальности.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

На защите выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений, обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе государственной итоговой аттестации. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя.

5.3 Организация государственной итоговой аттестации

ВЫПУСКНИКОВ

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задача государственной экзаменационной комиссии - оценка качества подготовки выпускников Колледжа, которая должна осуществляться государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы и результатам освоения основной образовательной программы ППССЗ по специальности 5.43.03.10Туризм.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются Колледжем в соответствии с календарным учебным графиком.

Для проведения ГИА формируется государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г., № 968).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Частное образовательное учреждение профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ресурсное обеспечение ППССЗ Частное образовательное учреждение профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж формируется на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм

6.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 5.43.03.10 Туризм обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Подготовку по ППССЗ по специальности 5.43.03.10 Туризм осуществляют 19 преподавателя, из них 8 кандидатов наук.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение ППССЗ в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, модулей, практик и итоговой аттестации. Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая самостоятельную работу обучающихся, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися ППССЗ в целом и отдельных ее компонентов.

Информационное обеспечение основывается как на традиционных (библиотечных и издательских), так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

осуществляется библиотеками частного образовательного учреждения профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние 5 лет. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам Колледжа. Также используется фонд ЭБС «z.Nea.Nium.com», который предоставляет:

- возможность индивидуального доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;
- возможность одновременного индивидуального доступа к содержимому ЭБС в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- возможность поиска по всему содержанию ЭБС.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, предусмотренной ФГОС СПО, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики.

Материально-техническое обеспечение включает:

Кабинеты:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности; информационно-экскурсионной деятельности. Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Кабинет экономики организации; менеджмента; экономики и менеджмента; менеджмента и экономики организации; экономики и управления в здравоохранении; маркетинга; организации коммерческой деятельности и логистики, товароведения

Кабинет истории; основ философии; истории и основ философии; гуманитарных и социально-экономических дисциплин; гуманитарных и социальных дисциплин; психологии; социальной психологии

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности; документационного обеспечения управления; стандартизации и сертификации; стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;

технического оснащения торговых организаций и охраны труда. Лаборатория делопроизводства и оргтехники.

Кабинет информационных систем в профессиональной деятельности. Лаборатория компьютерного дизайна; информационных технологий в профессиональной деятельности; информационно-коммуникационных технологий. Мастерская графического дизайна. Кабинет для самостоятельной работы.

Кабинет географии туризма. Учебно-тренинговый офис. Лаборатория коммуникативных тренингов.

Кабинет информатики. Лаборатория технологии разработки баз данных; системного и прикладного программирования; информационно-коммуникационных систем; управления проектной деятельностью

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда. Кабинет огневой подготовки. Лаборатория безопасности жизнедеятельности. Стрелковый тир.

Спортивный зал.

Кабинет тактико-специальной подготовки и специальной техники.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для занятий физической культурой и спортом используются спортивные залы, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир.

Для проведения учебно-воспитательных мероприятий используются актовый зал, библиотека, читальный зал с возможностью выхода в сеть Интернет.

Имеющаяся материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выпускников специальности 5.43.03.10 Туризм регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Частное образовательное учреждение профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж, Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в Частное образовательное учреждение профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж, Положением об организации курсового и дипломного проектирования, Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов, Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 5.43.03.10 Туризм регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников частного образовательного учреждения профессионального образования Ставропольский многопрофильный колледж.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам;
- фонд тестовых заданий;

- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических и самостоятельных, контрольных и курсовых работ;
- программы учебной и производственной практик;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 5.43.03.10 Туризм конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, материалы зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля:

опрос, контрольные работы, тестирование, собеседование и др.

Контроль знаний, обучающихся проводится по следующей схеме:

- 1) текущая аттестация знаний в семестре;
- 2) промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- 3) государственная итоговая аттестация.